**SPOJENÁ ŠKOLA, P.Mudroňa 46, Martin**

Ul.P. Mudroňa 46 Tel: 043/4134004 , e-mail: spzmt@spzmt.sk, www.spzmt.sk
036 01 Martin

# ŠKOLSKÝ PORIADOK

## Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1.1 Školský poriadok Spojenej školy, P.Mudroňa 46, Martin a jej organizačných zložiek: Špeciálna základná škola, P.Mudroňa 46, Martin, Základná škola pre žiakov so zdravotným znevýhodnením, P.Mudroňa 46, Martin, Praktická škola, P. Mudroňa 46, Martin a súčasti školy:Školský klub detí, P.Mudroňa 46, Martin, Školský klub detí, Východná 16, Martin, Centrum voľného času, P.Mudroňa 46, Martin, Elokované pracovisko, Východná 16, Martin (ďalej škola) vydaný riaditeľkou školy na základe §153 zákona č. 245/2008 Z.z. a výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1.2 Zamestnanci školy sa budú usilovať o vytvorenie podmienok pre rozvoj všetkých ľudských stránok svojich žiakov. Obsah výchovy a vzdelávania, vnútorná organizácia školy a každá jej činnosť bude slúžiť žiakom a zamestnancom školy tak, aby čas, ktorý trávia v škole, bol časom efektívne využitým z hľadiska výchovy a vzdelávania, aby bol časom príjemne stráveným medzi žiakmi a zamestnancami školy navzájom.

1.3 Škola sa zaväzuje dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa, Deklaráciu OSN o právach ľudí s mentálnym postihnutím, Dohovor o právach dieťaťa v škole, Chartu základných ľudských práv a slobôd z roku 1990, Medzinárodný dohovor o odstránení všetkých foriem rasovej diskriminácie, Smernicu č.1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.

## Čl. 2 Organizácia vyučovania

**2.1 Organizácia vyučovacieho dňa**

| Vyučovacia hodina | Začiatok hodiny | Koniec hodiny | Prestávka v min. |
|---|---|---|---|
| 1. | 8,00 | 8,45 | 10 |
| 2. | 8,55 | 9,40 | 15 |
| 3. | 9,55 | 10,40 | 10 |
| 4. | 10,50 | 11,35 | 10 |
| 5. | 11,45 | 12,30 | 10 |
| 6. | 12,40 | 13,20 | |

**Ul.P.Mudroňa 46**

Ranný dozor v ŠKD/CVČ od 6.30 – 7.30 hod
Ranný pedagogický dozor pri vstupe od 7.35 - 7.55 hod
Vstup žiakov do školy (okrem ranného schádzania) od 7.35 - 7.55 hod
Uzatvorenie hlavného vchodu 7.55 hod

**Ul. východná 16**

Ranné schádzanie v ŠKD od 6.45 – 7.20 hod. (prevádzka do 7.40)
Ranný pedagogický dozor pri vstupe od 7.40 - 7.55 hod.
Vstup žiakov do školy (okrem ranného schádzania) od 7.40 - 7.55 hod
Uzatvorenie hlavného vchodu 7.55 hod

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.

**2.2 Organizácia vyučovania**

2.2.1 Budova školy sa ráno otvára o 7.35 (Ul. P.Mudroňa 46)/ 7.40 (Ul. východná 16)

2.2.2 Žiak prichádza do školy najneskôr 5 minút pred vyučovaním, v odôvodnených prípadoch neskoršie.

2.2.3 V šatni je žiak povinný prezuť sa do prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným aj hygienickým požiadavkám.

2.2.4 Vyučovanie sa začína o 8.00 hod.

2.2.5 Počas vyučovania, ktorého obsah je určený rozvrhom hodín, nesmie žiak opustiť areál školy.

2.2.6 V jeden vyučovací deň žiak môže mať najviac 6 vyučovacích hodín. Po skončení vyučovania sa v priestoroch školy môže zdržiavať iba s pedagogickým dozorom (krúžky, doučovanie a iné.)

2.2.7 Vyučovanie je organizované v učebniach, odborných učebniach, telocvični, cvičebni, areáli školy. Na hodinách pracovného vyučovania a telesnej a športovej výchovy žiak používa oblečenie, resp. cvičebný úbor podľa pokynov vyučujúcich.

2.2.8 Vo vestibule školy zabezpečujú dozor pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu zástupcu riaditeľa. Zodpovedajú za poriadok, kontrolujú prezúvanie, primeranosť odevu žiakov, kontaktujú návštevu s pedagogickým zamestnancom, za ktorým prišli. Návštevy žiakov počas vyučovacích hodín nie sú dovolené (okrem výnimočnej situácie, so súhlasom riaditeľa školy).

2.2.9 Školské akcie (exkurzie, vychádzky, výlety...) začínajú a končia pred budovou školy.

## Čl. 3 Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole a v školskom zariadení

**3.1 Každý žiak našej školy má právo**

3.1.1 Na úctu k svojej osobe, národnosti a etnickej príslušnosti, vierovyznaniu, svetonázoru a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a psychickému násiliu.

3.1.2 Na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní (na začiatku roka na oboznámenie a preškolenie triednym učiteľom o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia).

3.1.3 Na dodržiavanie základných psychohygienických zásad (počet prestávok a ich dĺžka, dĺžka vyučovania v jednom celku a pod.).

3.1.4 Na kvalitný výchovno-vyučovací proces v zmysle nových efektívnych trendov pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na rozvoj osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca.

3.1.5 Vysloviť slušným spôsobom svoj názor v duchu humanizmu a tolerancie a za tento názor nesmie byť nijako postihovaný.

3.1.6 Na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, ako aj o celkovej klasifikácii.

3.1.7 Na hodnotenie a klasifikáciu so zohľadnením druhu a stupňa postihnutia. Žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú rušivé a neadekvátne prejavy jeho správania v škole, prípadne nedostatočné učebné výsledky, dôsledkom zdravotného postihnutia.

3.1.8 Zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, po výbere má povinnosť ich navštevovať.

3.1.9 Bezplatne využívať priestory školy na mimoškolskú činnosť /ihriská, telocvičňa, cvičebňa, učebňa informatiky, za prítomnosti pedagogického dozoru.

3.1.10 Obrátiť sa na triedneho učiteľa, výchovného poradcu, vychovávateľa a následne na zástupcu riaditeľa a riaditeľa školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv.

3.1.11 Predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi, vychovávateľovi, vedeniu školy.

3.1.12 Byť informovaný o úlohe výchovného poradcu, koordinátora prevencie, ako aj o činnosti ďalších poradných orgánov školy.

3.1.13 Podľa zákona má žiak právo v škole na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním. Získavanie informácií o týraní alebo ohrození žiaka sa nepovažuje za neoprávnené zasahovanie do súkromia.

**3.2 K povinnostiam žiaka našej školy patrí**

3.2.1. Osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované školou v súlade so školským vzdelávacím programom.

3.2.2 Osvojovať si zásady humanizmu, demokracie, vlastenectva, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný.

3.2.3 Rešpektovať a plniť pokyny zamestnancov školy. Dodržiavať pokyny pedagógov vykonávajúcich službu pri vchode, počas prestávok, v školskej jedálni, v priestoroch mimo budovy školy.

3.2.4 Zachovávať zásady slušnosti voči pedagogickým zamestnancom, ostatným zamestnancom školy a spolužiakom. Správať sa priateľsky, tolerantne, nevyjadrovať sa hrubo, chrániť svoje zdravie a zdravie ostatných.

3.2.5 Chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, termínov krúžkov a času činnosti ŠKD/CVČ.

3.2.6 Zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých predmetov podľa rozvrhu hodín a na činnostiach organizovaných školou v čase riadneho vyučovania, (napr. výchovné koncerty, filmové predstavenia, exkurzie a pod./, taktiež účelových cvičení a kurzu na ochranu človeka a zdravia, ktoré sú súčasťou vzdelávacieho obsahu školy.

3.2.7 Podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie.

3.2.8 Nosiť do školy v školskej aktovke učebnice, písanky a školské potreby podľa rozvrhu hodín.

3.2.9 Chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania.

3.2.10 Byť v škole vhodne oblečený rešpektujúc hygienu, estetiku, poveternostné podmienky.

3.2.11 Prezúvať sa denne do zdravotne vhodnej obuvi, ktorú majú žiaci uloženú v šatni.

3.2.12 Odovzdať vyučujúcemu mobilný telefón po príchode do školy.

3.2.13 Nevychádzať zo školskej budovy počas vyučovania a činnosti školského klubu.

3.2.14 Podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v objektoch školy,

3.2.15 Predložiť potvrdenie o neprítomnosti na vyučovaní zaznamenané v žiackej knižke bezodkladne po návrate do školy.

3.2.16 V prípade úrazu alebo náhleho ohrozenia ihneď informovať vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.

**3.3 Žiakovi našej školy nie je dovolené**

3.3.1 Šikanovať žiakov, vydierať, okrádať a ubližovať im.

3.3.2Prinášať do školy (alebo na činnosti organizované školou) a používať látky a predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie spolužiakov alebo zamestnancov školy a veci, ktoré nesúvisia s vyučovacím procesom a mohli by rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov alebo ohrozovať ich zdravie (cigarety, alkohol, drogy, energetické nápoje, nápoje obsahujúce kofeín, zápalné látky, predmety spôsobujúce zranenia a pod.)

3.3.3 Fajčiť v priestoroch školy, taktiež pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy.

3.3.4 Prinášať predmety a propagačný materiál narúšajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže,

3.3.5 Nosiť do školy väčšie sumy peňazí (nad 5 EUR) ( stratu peňazí, vecí ihneď nahlásiť triednemu učiteľovi).

3.3.6 Používať mobilný telefón alebo iné komunikačné prostriedky počas školského vyučovania

a) žiakom prvého až tretieho ročníka,

b) žiakom štvrtého až desiateho ročníka okrem prípadov, ak používanie komunikačného prostriedku v týchto ročníkoch na účel výchovy a vzdelávania vo vyučovacom predmete povolí učiteľ príslušného vyučovacieho predmetu.

Pri porušení zákazu je žiak povinný odovzdať zariadenie vyučujúcemu. Vyučujúci zariadenie odloží a odovzdá žiakovi po vyučovacom procese. Nedovolené používanie zariadenia oznámi vyučujúci zákonnému zástupcovi. Pri opätovnom porušení zákazu bude vyzvaný zákonný zástupca žiaka, aby si zariadenie vyzdvihol v škole osobne.

3.3.7 Hrať hazardné hry.

3.3.8 Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy,

3.3.9 Poškodzovať, ničiť učebnice, učebné pomôcky, znečisťovať steny, zariadenia učební a sociálnych zariadení.

3.3.10 Manipulovať s oknami, žalúziami, vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi, počítačmi, telocvičným náradím, vykurovacími telesami a pod. (iba so súhlasom vyučujúceho).

3.3.11 Zdržiavať sa bez dovolenia v priestoroch školy po skončení vyučovania.

**3.4 Zákonný zástupca žiaka našej školy má právo**

3.4.1 Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom.

3.4.2 Na včasné poskytnutie pravdivých, overených informácií o výchovno-vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa zo strany zamestnancov školy.

3.4.3 Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.

3.4.4 Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.

3.4.5 Na komunikáciu s pracovníkmi školy v duchu humanizmu a demokracie.

3.4.6 Na vstup do školy v čase vyhradenom pre konzultácie s verejnosťou alebo inak vzájomne dohodnutom čase.

3.4.7 Na dôkladné riešenie svojich pripomienok zo strany triedneho učiteľa a vedenia školy.

3.4.8 Navrhovať aktivity na rozšírenie výchovného pôsobenia školy a v určitých prípadoch sa aj na nich zúčastňovať.

3.4.9 Na pravidelnú informovanosť o hodnotení a klasifikácii dieťaťa a včasnú informovanosť v prípade zmien.

**3.5 Zákonný zástupca žiaka našej školy je povinný**

3.5.1 Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,

3.5.2 Dodržiavať podmienky určené školským poriadkom.

3.5.3 Zabezpečovať povinnú dennú dochádzku detí do školy.

3.5.4 Bez zbytočného odkladu oznámiť príčinu neprítomnosti žiaka, najneskoršie do 2 dní.

3.5.5 Každú neúčasť žiaka na vyučovaní je zákonný zástupca povinný preukázateľne ospravedlniť. V odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas polroka školského roka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

3.5.6 Ak ochorie žiak, alebo niektoré osoby, s ktorými je v styku na prenosnú chorobu, oznámi to zástupca žiaka ihneď riaditeľovi školy.

3.5.7 Spolupracovať s triednym učiteľom, vedením školy, rešpektovať písomné predvolania do školy.

3.5.8 Poskytovať pedagogickým zamestnancom pravdivé informácie o výchovnom prostredí dieťaťa.

3.5.9. Bezodkladne poskytovať triednym učiteľom, vedeniu školy informácie, odborné správy súvisiace s absolvovaním odborných psychologických, medicínskych, špeciálnopedagogických, pohospitalizačných vyšetrení.

3.5.10 Osobne si prevziať žiaka v prípade potreby jeho uvoľnenia počas vyučovania.

3.5.11 V prípade vyžiadania si žiaka počas školského roka na 2 a viac dní - podať žiadosť na školskom tlačive adresovanú riaditeľovi školy.

3.5.12 Hlásiť osobné zmeny týkajúce sa údajov v dokumentácii žiakov.

3.5.13 Odhlásiť dieťa zo školy v prípade zmeny bydliska, presťahovania sa.

3.5.14 Rešpektovať organizáciu vyučovania – konzultácie v škole uskutočňovať v čase uvedenom v predvolaní resp. mimo vyučovania.

3.5.15 Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

3.5.16 Stravné lístky a ich odhlasovanie počas neprítomnosti dieťaťa zabezpečuje zákonný zástupca.

**Čl. 4 Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia**

4.1 Na začiatku vyučovania a pred začiatkom vyučovacej hodiny musí byť každý žiak na svojom mieste, pripraviť si potrebné pomôcky a pokojne očakávať príchod vyučujúceho. Ak sa vyučujúci v priebehu 5 min. nedostaví na vyučovanie, oznámi to vyučujúci vykonávajúci dozor zástupcovi riaditeľa školy.

4.2 Žiak vstupuje do odborných učební a telocvične len v prítomnosti vyučujúceho a dodržiava vnútorný prevádzkový poriadok týchto učební: do školských dielní vstupuje v pevnej obuvi a pracovnom odeve, do kuchynky vstupuje po umytí rúk, používa zásteru, čiapku, do telocvične vstupuje v športovej obuvi s bledou podrážkou, v cvičebnom úbore, ktorý má v samostatnom vrecku (športové oblečenie podľa pokynov vyučujúceho), necvičiaci v prezuvkách, na školský pozemok vstupuje v pevnej vonkajšej obuvi, oblečený primerane poveternostným podmienkam a vykonávanej práci.

4.3 Žiak môže opustiť triedu, telocvičňu, školskú dielňu, ihrisko, miesto vychádzky a exkurzie alebo iné pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.

4.4. V čase prestávok sú žiaci v triedach s výnimkou nutných hygienických potrieb.

4.5 Veľká prestávka slúži na regeneráciu síl žiakov aj učiteľov. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny službukonajúcich učiteľov a týždenníkov.

4.6 Žiak sa počas prestávok. správa disciplinovane Umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu. Nevyrušuje hlučným a vyzývavým správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nevyhadzuje odpadky a nevykláňa sa z okien.

4.7 Žiaci sa zbytočne nezdržiavajú na toaletách, nehádžu smeti a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, neznečisťujú podlahu.

4.8 V odborných učebniach, na športoviskách sa žiak zdržiava len v prítomnosti vyučujúceho.

4.9 V odborných učebniach, na športoviskách je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy, je zakázané svojvoľne manipulovať so školským zariadením, s rozvodovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a pod.

4.10 Po skončení vyučovania žiaci vyložia stoličky a vyprázdnia lavice a disciplinovane opustia triedu v sprievode učiteľa prichádzajú do šatne. V piatok uložia stoličky k zadnej stene.

4.11 Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, resp. školskom podujatí, zákonný zástupca je povinný oznámiť vopred dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi. Vyučujúci môže uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny. Triedny učiteľ môže uvoľniť žiaka na viac hodín, najviac však na jeden deň. Riaditeľ školy môže uvoľniť žiaka na obdobie dlhšie ako dva dni na základe písomnej žiadosti zák. zástupcu žiaka.

4.12 Neprítomnosť žiaka v škole ospravedlňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi písomne v deň nástupu dieťaťa do školy. Ak žiak nepredloží ospravedlnenie do troch dní po nástupe do školy, považuje sa jeho neúčasť na vyučovaní za neospravedlnenú.

4.13 Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy (karanténa), mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky dopr. prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.

4.14 Triedny učiteľ môže dohodnúť ďalšie opatrenia, týkajúce sa obmedzenia ospravedlňovania rodičom (napr. počet ospravedlnení rodičom na jeden deň, pravidlá vzájomnej kontroly záznamov o absencii a pod.).

4.15 Za neospravedlnené hodiny bude žiak postihovaný opatreniami vo výchove.

4.16 Neskorý príchod na vyučovanie žiak ospravedlňuje v triede u príslušného vyučujúceho.

4.17 Opakované neskoré príchody /3x za štvrťrok/ budú dôvodom na prijatie opatrení vo výchove zo strany školy. Neskorý príchod spôsobený technickými /alebo poveternostnými/ podmienkami, žiak dokladuje ospravedlnením zákonného zástupcu.

4.18 Riaditeľ školy môže zo zdravotných dôvodov alebo z iných závažných dôvodov čiastočne alebo úplne oslobodiť žiaka od vyučovania niektorého predmetu na základe žiadosti zákonného zástupcu a odporúčania praktického lekára pre deti a dorast alebo odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie.

**Čl. 5 Náplň práce týždenníkov**

5.1 Pripraviť pred vyučovaním kriedu a pomôcky. 5.2 Oznámiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny. 5.3 Prinášať a odnášať učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich. 5.4 Starať sa o čistotu tabule a dohliadať na poriadok v triede po skončení každej vyučovacej hodiny. 5.5 Dozrieť na to, aby po poslednej vyučovacej hodine učebňa zostala v primeranom poriadku, (utretá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá).

**Čl. 6 Stravovanie v školskej jedálni**

6.1 Na správanie žiakov vo výdajnej školskej jedálni sa vzťahuje tento školský poriadok a Smernica k dotácii na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa.

6.2 V prípade porušenia Smernice k dotácii na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa môže byť žiak zo školského stravovania vylúčený.

6.3 Dozor pri stravovaní žiakov zabezpečujú pedagogickí zamestnanci resp. iní poverení zamestnanci.

**Čl. 7 Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov**

7.1 Za bezpečnosť žiakov počas vyučovania v triede a ostatných odborných učebniach, v telocvični, na školskom pozemku zodpovedajú vyučujúci. Počas pobytu žiakov v ŠKD/CVČ vychovávateľka, prípadne zastupujúci pedagóg.

7.2 Za bezpečnosť žiakov po príchode do školy v čase pred vyučovaním, počas prestávok, po skončení vyučovania do odchodu zo školy zodpovedá konajúci pedagogický dozor resp. prítomní pedagogickí zamestnanci.

7.3 Prechod žiakov z triedy na pracovné vyučovanie, telesnú a športovú výchovu, vychádzky a pod. a späť zabezpečuje vyučujúci. Prechod žiakov do ŠKD/CVČ v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka, prípadne zastupujúci pedagóg.

7.4 Za bezpečnosť žiakov mimo objektu školy (vychádzka, výlet, exkurzia a iné školské podujatia, ktoré súvisia so školským vzdelávacím programom) až do rozchodu žiakov zodpovedajú prítomní pedagogickí zamestnanci.

7.5 Pri všetkých školských činnostiach, pri ktorých je zvýšené riziku úrazu je vyučujúci resp. vychovávateľ povinný poučiť žiakov o bezpečnosti.

7.6 Počas vychádzok, exkurzií, výletov organizovaných školou sa žiaci riadia pokynmi učiteľov a ostatných pedagogických zamestnancov, dodržujú miesto a termín sústredenia a dodržiavajú pravidlá bezpečnosti a správania počas školskej akcie resp. mimoškolskej akcie.

7.7 Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet žiakov v skupinách.

7.8 Počas konania popoludňajšej činností pedagógovia preberajú žiakov od vyučujúcich poslednej hodiny do svojej zodpovednosti a po skončení, podľa dohody s rodičmi, žiaka uvoľňujú domov.

7.9 Ak sú vytvorené oddelenia ŠKD/CVČ z viacerých tried, zabezpečuje prechod žiakov, po dohode s vychovávateľkou učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.

7.10 Žiak musí mať prezuvky a hygienické vrecúško (mydlo, toaletný papier, uterák na ruky, papierové vreckovky).

7.11 V prípade zdravotných ťažkostí (bolesť hlavy, zubov, nevoľnosť...) vyučujúci resp. vychovávateľ po konzultácii so zást. riaditeľa školy, riaditeľom, informuje o tom rodičov. Žiak môže byť uvoľnený zo školy len v prítomnosti rodiča, pričom zodpovednosť za žiaka preberá zákonný zástupca.

7.12 Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne prítomný pedagóg žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie, zabezpečí škola lekársku pomoc.

7.13 Vznik školského úrazu alebo nebezpečnej udalosti nahlasuje prítomný pedagóg zást. riaditeľa školy resp. riaditeľovi, informuje o tom rodičov a zaeviduje v evidencii úrazov .

7.14 Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie iných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka

z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu (zdravotnú pomoc alebo Policajný zbor).

7.15 Žiakovi je možné počas vyučovania podávať liek pedagogickým zamestnancom na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu a písomného lekárskeho odporúčania a vyplnením tlačiva Žiadosť o podávanie liekov v škole. Užívanie liekov na isté časové obdobie určí lekár alebo ide o podávanie život zachraňujúcich liekov.

**Čl. 8 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím**

8.1 Všetkým žiakom sa zakazuje zdržiavať na nevhodných podujatiach, na ktorých sa podávajú alkoholické nápoje, fajčí sa a ktoré trvajú do neskorých nočných hodín.

8.2 Žiakom sa v škole, v areáli a na školských podujatiach zakazuje fajčiť, požívať alkoholické a energetické nápoje, užívať drogy a iné toxické a omamné návykové látky. Žiak ich nesmie ani priniesť do školy a jej areálu. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť vyučovania a jeho neprítomnosť z vyššie uvedených dôvodov nie je možné ospravedlniť.

8.3 Zakázané je akékoľvek rozlišovanie, vylučovanie, obmedzovanie alebo zvýhodňovanie založené na etnickom alebo národnostnom pôvode, rase, ktorého následkom je znemožnenie alebo obmedzenie uznania, uskutočňovania ľudských práv a základných slobôd.

8.4 Sú prísne zakázané sú akékoľvek formy fyzického násilia, šikanovania, vydierania, okrádania a vulgárne prejavy znižujúce ľudskú dôstojnosť.

8.5 V prípadoch oprávneného podozrenia z ohrozenia mravného vývinu žiakov je riaditeľ povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom a ostatnými vyučujúcimi.

8.6 Pri prvých príznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, sexuálneho zneužívania, prejavoch extrémizmu vyučujúci sú povinní nahlásiť na riaditeľstve školy.

8.7 Dodržiavať vnútornú smernicu k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

8.8 Dodržiavať Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní.

**Čl. 9 Starostlivosť o školské zariadenia a učebnice**

9.1 Žiak je povinný šetriť učebnice, školské potreby, učebné pomôcky, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Šetriť elektrickú energiu, svetlo, vodu.

9.2 Akékoľvek poškodenie školského majetku ( učebnice, pracovné zošity, učebné texty, školské pomôcky) a zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný nahradiť zákonný zástupca žiaka, ak sa nezistí vinník, škodu uhradí kolektív triedy.

9.3 Ak žiak prestupuje do inej školy je povinný vrátiť škole učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky, ktoré boli poskytnuté do bezplatného užívania.

**Čl. 10 Opatrenia vo výchove**

10.1 **Pochvaly a iné ocenenia** sa udeľujú žiakovi za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ alebo riaditeľ školy.

Žiakovi možno udeliť :

- **pochvalu od vyučujúceho na vyučovaní, pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka, pochvalu od triedneho učiteľa, pochvalu od riaditeľ školy**
- za výborný prospech, za vzornú dochádzku do školy, za reprezentáciu triedy v súťažiach, za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede, v škole, za nezištnú pomoc, príkladné činy, verejné uznanie inou inštitúciou

10.2 **Opatrenie na posilnenie disciplíny žiakov** sa ukladá za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu známky zo správania.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- **poznámka do žiackej knižky žiaka**

10.2.1 **napomenutie od triedneho učiteľa za**

- 15 neospravedlnených hodín ((mesačné hlásenie na MÚ, ÚPSVR ), viacero zápisov v žiackej knižky týkajúcich sa porušenia školského poriadku, opakovanú nevhodnú úpravu zovňajšku, neprezúvanie sa v priestoroch školy, neodôvodnené neskoré príchody na vyučovanie, ďalšie závažné priestupky podľa posúdenia pedagogických zamestnancov

10.2.2 **pokarhanie od triedneho učiteľa za**

- 30 neospravedlnených hodín, sústavne sa opakujúce zápisy v žiackej knižke týkajúce sa porušenia školského poriadku, opakujúce sa priestupky uvedené v bode b

10.2.3 **pokarhanie od riaditeľa školy za**

- 45 neospravedlnených hodín alebo zníženie známky zo správania, (oznámenie o zanedbávaní škols. dochádzky),podvádzanie, klamstvo, krádež,úmyselné poškodzovanie školského majetku,používanie nevhodných predmetov v priestoroch školy a na školských podujatiach

10.3 **zníženie známky zo správania**

10.3.1 **na stupeň 2:** *Žiak porušuje jednotlivé pravidlá správania a školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť*.

- za 60 neospravedlnených hodín,za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce,zdravie žiakov a učiteľov,

za krádež, za opakované vyhrážanie, za opakované prechovávanie cigariet, alkoholu alebo iných omamných látok, za prejavy rasovej neznášanlivosti, za zvlášť hrubé alebo neslušné správanie voči pracovníkom školy, za úmyselné poškodzovanie majetku školy (podľa závažnosti), za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok, v školských priestoroch a na školských akciách,

10.3.2 **na stupeň 3:** *Žiak závažne porušuje j pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.*

- za 90 neospravedlnených hodín, za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené pri stupni 2, za opakovanú krádež, za úmyselné ublíženie na zdraví, za šikanovanie a vydieranie, za vandalizmus, za opakované prejavy rasovej neznášanlivosti, za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pracovníkom školy,

10.3.3 **na stupeň 4:** *Žiak sústavne porušuje j pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy*

- za viac ako 100 neospravedlnených hodín, za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky podľa uváženia pedagogickej rady

10.4 Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, tak podľa § 58 ods. 3 školského zákona riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá: zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, Policajný zbor.

10.5 O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamenáva do triedneho výkazu.

V Martine 1.9.2025 Mgr. Ľudmila Brisudová, riaditeľka školy